

## « Manager et prendre soin de son équipe »

**Objectifs pédagogiques :**

- ✓ Identifier le périmètre et les pratiques du manager de proximité ; y intégrer l'objectif du bien-être au travail ;
- ✓ Adapter sa posture relationnelle ;
- ✓ Comprendre les fondamentaux de la communication managériale ;
- ✓ Comprendre les clés du suivi de l'activité des collaborateurs ;
- ✓ Identifier les conditions de cohésion d'un collectif de travail ;
- ✓ Identifier les causes d'un conflit et les grandes approches de résolution ;
- ✓ Comprendre enjeux et méthodes du développement des compétences ;
- ✓ Repérer ses ressources et axes de développement dans le management.

**Objectifs opérationnels :**

A l'issue de la formation, la.le participant.e sera capable de/d' :

- ✓ Identifier le ou les rôles à tenir en situation managériale ;
- ✓ Organiser sa propre activité ;
- ✓ Communiquer avec efficacité ;
- ✓ Piloter l'activité de son équipe ;
- ✓ Définir des objectifs SMARTe adaptés ;
- ✓ Organiser les conditions d'une dynamique collective au sein de son équipe ;
- ✓ Développer ses propres modes d'action face aux situations de conflit ;
- ✓ Structurer le développement des compétences de ses collaborateurs.

**Programme :****Jour 1 : Calibrage et organisation de son management**

- Le rôle du manager et le management situationnel
- La communication managériale
- Le pilotage et le suivi de l'activité de son équipe
- L'organisation de ses priorités

**Jour 2 : Dynamiques collectives et approches du conflit**

- L'efficacité et la cohésion d'équipe
- Les causes du conflit : identification et prévention
- Approches de résolution de conflit

**Jour 3 : Echanges de pratiques et développement des compétences**

- Analyse de pratique entre pairs : Expérimentation du processus
- Développement des compétences de son équipe : identifier les besoins et les actions à mettre en place
- La délégation

**Le + de cette formation**

- Une approche de la posture managériale, proposant une réflexion autour de sa propre pratique
- Une dimension « échanges entre pair.e.s » importante
- Un rythme d'animation alternant réflexion, échanges de pratiques, modèles théoriques et mises en situation

**PUBLIC ET PRE REQUIS :**

- En poste et en situation de management  
- Absence de relation hiérarchique entre participant.e.s d'une même structure

**DUREE : 21 h**

3 jours consécutifs

**LIEUX :** Paris 19<sup>e</sup> arr.

**MODALITES :** En présentiel

Des informations sur l'accessibilité du lieu vous seront transmises en amont de la formation.

**DELAIS D'INSCRIPTION :**

Cloture des inscriptions le vendredi 8 mars 2024.

**DATES SESSION :** 27-28-29 mars 2024

**TARIF :** 1400<sup>e</sup> HT/TTC par participant.e.

Repas de midi inclus dans le prix

**INTERVENANTS :**

Nicolas CHABROUX

Pierre FOURNIR

**POUR S'INSCRIRE :**

[CLIQUER ICI](#)

## Qui sommes-nous ?

Créée en 2008, Transfairh est une coopérative (SCIC) spécialisée de l'ESS qui favorise le développement conjoint des personnes et des organisations service de projets partagés et utiles. Nos interventions concernent principalement :

### Développement du management et leadership

Elaboration et mise en place de politiques de management,  
Outils de management et pratiques collaboratives  
Gestion de crise/conflit...

### Accompagnement organisationnel

Appui au pilotage,  
Prévention des risques psycho -sociaux  
Accompagnement du changement...



### Stratégie RH

Diagnostic RH, élaboration de politiques,  
Gestion des emplois et compétences  
Politiques de rémunération,  
Recrutement et fidélisation, QVCT,  
Accompagnement création CSE,  
Conduite EP/EA ...

### Dynamiques professionnelles

Bilan de compétences, coaching

## Nos méthodes pédagogiques et d'évaluation

Transfairh est certifiée Qualiopi pour ses actions de formation.

Nos méthodes comprennent :

- Techniques d'animation actives et participatives, favorisant l'expression, la discussion et la réflexion, préparant la mise en pratique des acquis de la formation
- Quiz et/ou jeux de rôle permettant l'ancrage des apprentissages
- Intersessions actives
- Dynamique de groupe permettant l'enrichissement de chacun.e par la prise en compte des différentes expériences, la recherche d'éléments transférables et de solutions innovantes
- Un cadre d'échange respectueux des personnes et de la confidentialité
- Evaluation de la satisfaction des stagiaires par questionnaire en fin de formation
- Evaluation de la progressions pédagogique des stagiaires et des compétences acquises via un auto positionnement (par questionnaire) en amont de la formation et une auto évaluation (par questionnaire) en fin de formation ; un radar des compétences rempli par les stagiaires au long des 3 jours, permet aux stagiaires de formaliser leur progression pédagogique

## Nos engagements

Transfairh a la volonté de permettre **l'accessibilité de toutes et tous à** nos formations en prenant en compte les besoins spécifiques au regard d'une éventuelle situation de handicap ou de santé.

Si vous avez des besoins pour compenser une telle situation en formation (affichages, supports adaptés, matériel...), **Lola notre référente handicap** vous accompagne.

Pour plus d'informations sur nos engagements, notre démarche qualité et nos indicateurs de résultat, rendez-vous sur notre site internet, en suivant ce lien : [« nos modalités d'intervention »](#).

## Nos conditions générales de vente

Elles sont consultables sur notre site internet auquel renvoie ce flash code



## Informations et inscriptions

[contact@transfairh.coop](mailto:contact@transfairh.coop) - 33 (0) 9 72 54 12 30

Ou directement sur notre site : <https://transfairh.coop/contact/>