

MANAGER ET PRENDRE SOIN DE SON ÉQUIPE DANS L'ESS

LES 15,16,17 DECEMBRE 2026

PARIS

Manager et prendre soin de son équipe dans l'ESS vous propose une formation complète sur les fondamentaux tant sur l'accompagnement individuel de ses collaborateurs.rices que sur l'animation de son équipe. Tout ceci en partant de situations concrètes des participant.e.s, en apportant des outils et méthodes pour développer sa réflexivité, en favorisant aussi le partage entre pairs.

Chaque séquence aura un focus sur le management inclusif, avec un module en J3 exclusivement sur cette thématique, pour permettre une approche de l'inclusivité dans le management, en cohérence avec les valeurs de l'ESS et de Transfairh.



OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Identifier **périmètre et pratiques** de la fonction managériale
- Comprendre les fondamentaux de la **communication** managériale
- Comprendre les clés du **suivi de l'activité / des collaborateurs**
- Identifier les vecteurs de **mobilisation d'un collectif**
- Connaître différentes méthodes de **développement des compétences**

À l'issue de la formation, les participant.e.s seront capables de...



OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

- Tenir les **rôles managériaux adaptés** aux situations
- **Organiser son activité** et celle de son équipe
- **Communiquer avec efficacité**
- Mener les **entretiens de suivi managérial**, faire du **feedback**, demander un **changement de pratiques**
- Animer la **dynamique collective**
- Structurer le **développement des compétences** de ses collaborateurs

PROGRAMME

Jour 1

PÉRIMÈTRE MANAGÉRIAL ET SUIVI INDIVIDUEL

- ✓ Le rôle du manager et le management situationnel
- ✓ La communication managériale
- ✓ Le pilotage et le suivi de l'activité des des collaborateurs.trices
- ✓ Le feedback

Jour 2

APPROCHES COLLECTIVES ET ANIMATION D'ÉQUIPE

- ✓ La cohésion d'équipe
- ✓ L'organisation de l'activité d'une équipe
- ✓ L'animation d'un collectif et de réunions

Jour 3

ECHANGES DE PRATIQUES ET FORMATION

- ✓ Analyse de pratique entre pairs : expérimentation
- ✓ Développement des compétences de son équipe : identifier les besoins et les actions à mettre en place
- ✓ Le management inclusif

PUBLIC ET PRÉREQUIS

En situation de management ou en passe de le devenir.

Absence de relation hiérarchique entre participant.e.s d'une même structure

DURÉE > 21 h

3 jours consécutifs en présentiel.

LIEUX

PARIS, 204 rue de Crimée, 75019

Des informations sur l'accessibilité du lieu vous seront transmises en amont de la formation.

MODALITÉS En présentiel

DÉLAI D'ACCÈS

Inscription au plus tard 1 mois avant le 1er jour de la formation.

DATES

Les 15, 16, 17 décembre 2026

TARIFS

1500 € TTC/personne

INTERVENANT.E.S

Séverine Parola, consultante, formatrice et coach spécialisée en management d'équipe et QVCT/RPS.

NOS MODALITÉS D'ANIMATION

Techniques d'animation actives et participatives préparant la mise en pratique des acquis de la formation :

- **Quiz et/ou jeux de rôle** permettant l'ancrage des apprentissages
- **Dynamique de groupe** permettant l'enrichissement de chacun.e
- Un cadre d'échange respectueux des personnes et de la confidentialité
- **Evaluation de la satisfaction des stagiaires** par questionnaire en fin de formation
- **Evaluation de la progression pédagogique** des stagiaires et des compétences acquises via un auto positionnement (par questionnaire) en amont de la formation et une auto évaluation (par questionnaire) en fin de formation.

NOS ENGAGEMENTS

Transfairh est certifiée QUALIOPi pour ses actions de formation depuis 2020 avec un renouvellement effectif depuis avril 2024.

Transfairh a la volonté de permettre **l'accessibilité de toutes et tous** à nos formations en prenant en compte les besoins spécifiques au regard d'une éventuelle situation de handicap ou de santé.

Si vous avez des besoins pour compenser une telle situation en formation (affichage, supports adaptés, matériel...), **Lola notre référente handicap** vous accompagne.

Pour plus d'informations sur nos engagements, notre démarche qualité et nos indicateurs de résultat, rendez-vous sur notre site internet, en suivant ce lien : [nos modalités d'intervention](#).

NOS CONDITIONS
GÉNÉRALES
DE VENTE



Le + de
cette formation

→ Une alternance entre réflexion, échanges de pratiques, modèles théoriques et mises en situation.

→ L'apprentissage entre pairs pour sortir de son isolement managérial.



La certification qualité a été délivrée par AFNOR Certification au titre de la catégorie d'actions suivantes : ACTIONS DE FORMATION



[S'inscrire à la session](#)



[Nous contacter pour plus d'info](#)

transfairh
DÉVELOPPEURS
D'ORGANISATIONS
HUMAINES

Transfairh, 204 rue de Crimée, 75019 Paris • Tél. (+33) 09 72 54 12 30

[Contactez-nous](#)